

Số 55./KH-SYT

Bắc Giang, ngày 26 tháng 4 năm 2017

KẾ HOẠCH
Tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý
một số đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế năm 2017

Thực hiện Quyết định số 99/2012/QĐ-UBND ngày 16/4/2012 của UBND tỉnh Ban hành Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định 26/2013/QĐ-UBND ngày 23/01/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 296/2016/QĐ-UBND ngày 25/5/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 63/2015/QĐ-UBND ngày 9/02/2015 của UBND tỉnh Bắc Giang v/v Ban hành Quy định tiêu chuẩn bổ nhiệm và luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Giang

Căn cứ Công văn số 435/SNV-TCBC&PCP ngày 24/4/2017 của Sở Nội vụ về việc thẩm định Kế hoạch tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế năm 2017,

Căn cứ thực trạng cơ cấu đội ngũ cán bộ quản lý của Ngành, Sở Y tế xây dựng kế hoạch tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý một số đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở năm 2017, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm tuyển chọn những người thực sự có chuyên môn, năng lực quản lý, trình độ chính trị và phẩm chất đạo đức tốt để bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế đáp ứng tốt yêu cầu, nhiệm vụ trong thời kỳ đổi mới đất nước.

2. Việc tuyển chọn phải căn cứ vào chỉ tiêu biên chế, vị trí lãnh đạo, quản lý còn thiếu của đơn vị trong năm 2017.

3. Việc thực hiện tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý phải đảm bảo chất lượng, công bằng, công khai, dân chủ, khách quan, đúng với quy định hiện hành.

II. NỘI DUNG TUYỂN CHỌN

1. Số lượng, vị trí và thời gian tuyển chọn:

Dự kiến Đơn vị và số lượng lãnh đạo quản lý tuyển chọn trong năm 2017:

- Giám đốc BV Ung bướu tỉnh Bắc Giang, dự kiến tổ chức vào tháng 6/2017
- Giám đốc BV Nội tiết tỉnh Bắc Giang, dự kiến tổ chức vào tháng 10/2017

- Giám đốc Bệnh viện Đa khoa huyện Yên Dũng: dự kiến tổ chức tháng 12/2017;
- Giám đốc BVĐK huyện Lạng Giang, dự kiến tổ chức vào tháng 12/2017;
- Giám đốc BVĐK huyện Sơn Động, dự kiến tổ chức vào tháng 11/2017;
- Giám đốc TTYT Thành phố Bắc Giang, dự kiến tổ chức tháng 11/2017
- Phó Giám đốc BV Sản Nhi: 02 (01 PGĐ phụ trách khối Nhi, 01 PGĐ phụ trách khối kinh tế), dự kiến tháng 10/2017.

2. Đối tượng, điều kiện tham gia dự tuyển

a) Đối tượng đăng ký dự tuyển

- Công chức, viên chức do cấp ủy và tập thể lãnh đạo đơn vị có nhu cầu tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý giới thiệu người trong quy hoạch của đơn vị mình tham gia dự tuyển.

- Công chức, viên chức trong quy hoạch chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giới thiệu tham gia dự tuyển.

- Công chức, viên chức trong quy hoạch có trình độ chuyên môn phù hợp với chức danh tuyển chọn, có quy hoạch chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn, được người đứng đầu cơ quan, đơn vị khác giới thiệu tham gia dự tuyển.

- Công chức, viên chức trong và ngoài ngành thuộc các cơ quan, đơn vị trong tỉnh, có trình độ chuyên môn phù hợp với chức danh tuyển chọn, có đơn tự nguyện đăng ký tham gia dự tuyển và được cấp ủy cơ quan, đơn vị nơi công chức, viên chức đang công tác nhận xét, đánh giá có đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham gia dự tuyển.

b) Điều kiện của người tham gia dự tuyển

- Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt nam; có phẩm chất đạo đức tốt; có lịch sử chính trị rõ ràng; có ý thức tổ chức kỷ luật; nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Trình độ:

+ Giám đốc các đơn vị, PGĐ các đơn vị hạng 2 trở lên, đơn vị được phân cấp: Tốt nghiệp sau đại học Y, dược trở lên (thạc sỹ hoặc BSCKI), lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B và chứng chỉ tin học văn phòng trình độ B trở lên ; 03 năm liên tục hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

+ Phó Giám đốc các đơn vị còn lại: Tốt nghiệp đại học Y, Dược trở lên (ưu tiên người có trình độ sau đại học), lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B và chứng chỉ tin học văn phòng trình độ B trở lên; 02 năm liên tục hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Tuổi đời: Đối với đối tượng tham dự tuyển chọn nam không quá 55 tuổi, nữ không quá 50 tuổi. (tính đến thời điểm nhận hồ sơ)

- Có đủ sức khỏe (do cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận) để đảm nhận nhiệm vụ mới.

- Không trong thời gian truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; không trong thời gian bị cấm đảm nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý theo quy định của pháp luật; không trong thời gian bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

3. Nguyên tắc tuyển chọn và xác định người trúng tuyển:

a) Nguyên tắc tuyển chọn:

- Có sự lãnh đạo, chỉ đạo và thống nhất của cấp uỷ Đảng và tập thể Lãnh đạo cơ quan tổ chức tuyển chọn.

- Đảm bảo nguyên tắc tập trung, dân chủ, công bằng, công khai, khách quan, minh bạch và có cạnh tranh trong tuyển chọn.

- Nội dung các tiêu chí nhận xét, đánh giá, tuyển chọn phải được cụ thể hóa và công khai rộng rãi để các đối tượng tham gia dự tuyển biết.

b) Xác định người trúng tuyển:

- Người trúng tuyển phải được tập thể cán bộ, viên chức đơn vị thực hiện tuyển chọn đánh giá, nhận xét về “Chương trình hành động xây dựng và phát triển đơn vị” bằng hình thức bỏ phiếu kín (đạt từ 50% số phiếu trở lên tán thành) và được Hội đồng tuyển chọn xem xét, bỏ phiếu (đạt từ 50% số phiếu tán thành trở lên và chọn người có số phiếu cao nhất) đề nghị Giám đốc Sở xem xét, quyết định bổ nhiệm.

Trong trường hợp nhiều ứng viên có tổng số phiếu đánh giá, nhận xét của Hội đồng tuyển chọn bằng nhau thì chọn người có bằng đào tạo có trình độ cao hơn, bằng đại học chính quy; nếu bằng đào tạo chính quy, có cùng trình độ thì chọn người được cán bộ, chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị (số người được triệu tập có mặt tại Hội nghị) bỏ phiếu xếp thứ tự cao hơn đề nghị cấp có thẩm quyền bổ nhiệm.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển và Chương trình hành động của người dự tuyển

a) Hồ sơ đăng ký dự tuyển

* Thành phần hồ sơ bao gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển.

- Văn bản đồng ý cho công chức, viên chức tham gia dự tuyển của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đang công tác và ý kiến nhận xét bằng văn bản về phẩm chất đạo đức, năng lực công tác của người có thẩm quyền quản lý công chức, viên chức đó.

- Sơ yếu lý lịch (mẫu 2c-BNV ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ Trưởng Bộ Nội vụ), có xác nhận của cơ quan, đơn vị đang công tác.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (có chứng thực);

- Phiếu khám sức khỏe của cơ sở y tế cấp huyện trở lên và trong thời hạn không quá 06 tháng trước ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản nhận xét của địa phương nơi cư trú.

* Số lượng hồ sơ: 02 bộ (nộp tại Phòng Tổ chức Cán bộ - Sở Y tế)

b) Chương trình hành động của người dự tuyển

Trong vòng 10 ngày làm việc, kể từ ngày có thông báo bằng văn bản của Hội đồng tuyển chọn về thời gian, địa điểm tổ chức tuyển chọn, người có hồ sơ đủ điều kiện đăng ký dự tuyển phải xây dựng xong “Chương trình hành động xây dựng và phát triển cơ quan, đơn vị” nộp cho Thư ký Hội đồng tuyển chọn.

Chương trình hành động của người dự tuyển, gồm những nội dung sau:

- Đánh giá thực trạng về tổ chức và hoạt động (trong 03 năm liên tục liền kề với thời gian tổ chức tuyển chọn) của cơ quan, đơn vị tuyển chọn.
- Phân tích những thuận lợi, khó khăn, ưu điểm, hạn chế trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị tuyển chọn.
- Xây dựng kế hoạch, mục tiêu phòng bệnh, khám, chữa bệnh, nâng cao chất lượng, trình độ và y đức của đội ngũ y bác sỹ...và các hoạt động khác của đơn vị trong từng năm và trong thời hạn 05 năm giữ chức.
- Các biện pháp, giải pháp, đề xuất để thực hiện các mục tiêu trên trong thời gian giữ chức vụ (cấp trưởng, cấp phó) ở cơ quan, đơn vị tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý.
- Đưa ra một số tình huống cụ thể trong giải quyết công việc với cương vị là cấp trưởng, cấp phó đơn vị tuyển chọn; đồng thời xây dựng phương án tốt nhất để giải quyết tình huống đó.

III. TỔ CHỨC TUYỂN CHỌN

1. Hội đồng tuyển chọn:

Giám đốc Sở Y tế quyết định thành lập Hội đồng tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế năm 2016 trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ khi thông báo công khai Kế hoạch tuyển chọn cán bộ quản lý của Sở Y tế.

Thành phần Hội đồng tuyển chọn thực hiện theo Quyết định số 99/2012//QĐ-UBND ngày 16/4/2012 của UBND tỉnh.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển chọn:

Sở Y tế thông báo công khai Kế hoạch tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị trực thuộc trên các phương tiện thông tin đại chúng (báo hoặc đài địa phương), thông báo tại trang thông tin điện tử Sở Y tế từ ngày 26/4- 05/5/2017.

- Từ ngày 27/4-12/5/2017 tiếp nhận hồ sơ đăng ký của các ứng viên tại Phòng Tổ chức cán bộ - Sở Y tế (cho ứng viên của tất cả các đơn vị tuyển chọn)

- Từ ngày 12/5/2017 đến ngày 19/5/2017 Phòng Tổ chức cán bộ - Sở Y tế thẩm định và thông báo hồ sơ đủ hoặc không đủ điều kiện dự tuyển cho các đối tượng.

- Thời gian tổ chức Hội nghị tuyển chọn đối với từng đơn vị và thời gian nhận Chương trình hành động của ứng viên (người có đủ điều kiện), Hội đồng sẽ có thông báo riêng cho từng ứng viên và niêm yết tại trụ sở Sở Y tế.

* Địa điểm tổ chức Hội nghị tuyển chọn: tại các cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển chọn .

* Những đơn vị tuyển chọn cấp phó mà chỉ có 01 người đăng ký dự tuyển/01chức danh, Sở Y tế sẽ không tổ chức tuyển chọn mà thực hiện quy trình bổ nhiệm theo quy định hiện hành.

3. Tổ chức Hội nghị tuyển chọn:

Hội đồng tuyển chọn Sở Y tế sẽ có thông báo tổ chức tuyển chọn tại từng đơn vị theo lịch thời gian cụ thể.

Tại hội nghị tuyển chọn các ứng viên trực tiếp thuyết trình "Chương trình hành động xây dựng và phát triển đơn vị" của mình và trả lời, giải đáp các câu hỏi của

thành viên Hội đồng; cán bộ viên chức tại đơn vị; thời gian thuyết trình không quá 20 phút/ứng viên (Dùng máy chiếu và chương trình Powerpoint). Kết quả đánh giá sẽ được thông qua bỏ phiếu kín của cán bộ viên chức trong đơn vị và Hội đồng tuyển chọn ngay tại Hội nghị.

Thành phần mời dự Hội nghị tuyển chọn gồm:

- Toàn thể cán bộ, viên chức của đơn vị tổ chức tuyển chọn. Riêng đơn vị sự nghiệp có từ 100 công chức, viên chức trở lên (tính theo biên chế được giao) thành phần Hội nghị tuyển chọn gồm: Tập thể lãnh đạo đơn vị; cấp ủy Đảng; trưởng, phó các đoàn thể; trưởng, phó khoa, phòng, điều dưỡng trưởng khoa và tương đương.

- Khách mời: Đại diện cấp ủy, UBND cấp huyện, thành phố, nơi đơn vị đóng trên địa bàn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ - Sở Y tế là cơ quan thường trực Hội đồng tuyển chọn tổ chức thực hiện Kế hoạch này; phối hợp với Phòng Kế hoạch – Tài chính lập dự toán kinh phí phục vụ việc tổ chức tuyển chọn trình Giám đốc Sở Y tế quyết định; chịu trách nhiệm giải quyết và tham mưu cho Giám đốc Sở giải quyết khiếu nại, tố cáo có liên quan đến công tác tuyển chọn.

2. Văn phòng Sở Y tế có trách nhiệm phối hợp với Báo Bắc Giang, Đài phát thanh - Truyền hình tỉnh để đưa tin về tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị trực thuộc Sở Y tế, hoặc tham mưu với lãnh đạo Sở đưa tin trên trang thông tin của Sở Y tế

3. Các đơn vị tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý có trách nhiệm tạo mọi điều kiện thuận lợi để người đủ điều kiện tham gia dự tuyển tiếp cận, nghiên cứu, tìm hiểu các thông tin cần thiết phục vụ cho việc xây dựng Chương trình hành động; chuẩn bị cơ sở vật chất để tổ chức hội nghị tuyển chọn. Năm 2017 giao cho Bệnh viện Ung bướu chi kinh phí đăng kế hoạch tuyển chọn trên báo hoặc đài địa phương theo đúng kế hoạch.

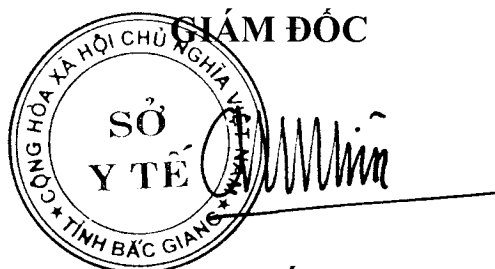
Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì vướng mắc liên hệ trực tiếp với phòng Tổ chức cán bộ - Sở Y tế để giải đáp./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, TCCB.

Bản điện tử:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (p/hợp);
- Các đơn vị trong ngành;
- Các LĐ Sở, CD ngành;
- Các phòng, ban của Sở;
- Trang thông tin điện tử SYT;

GIÁM ĐỐC

Ong Thế Viên