

KẾ HOẠCH
Triển khai phần mềm Quản lý nhân sự
ngành Y tế tỉnh Bắc Giang

I- MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1- Mục đích

- Tạo môi trường làm việc điện tử đảm bảo nhanh, nhạy, chính xác minh bạch tiết kiệm thời gian và chi phí, nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc đồng thời thay đổi tác phong làm việc chuyên nghiệp, hiệu quả góp phần thực hiện cải cách hành chính.

- Xây dựng hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến khắc phục tình trạng....sai lệch thông tin, cung cấp thông tin về hồ sơ lý lịch một cách nhanh chóng , chính xác, đầy đủ và kịp thời. Thống nhất đồng bộ về số liệu trong quá trình chỉ đạo quản lý và tổng hợp số liệu.

2- Yêu cầu

Cán bộ tổ chức các đơn vị trong ngành sử dụng thành thạo phần mềm quản lý nhân sự; cập nhật đầy đủ số liệu vào phần mềm để kịp thời tham mưu cho Thủ trưởng thực hiện các chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo đúng quy định hiện hành của pháp luật.

II- NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Công tác chuẩn bị

a) Văn phòng Sở Y tế

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai phần mềm quản lý nhân sự .
- Cử cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin phối hợp với đơn vị phát triển phần mềm xây dựng và rà soát các chức năng, triển khai áp dụng phần mềm cho các đơn vị.
- Tổ chức tập huấn phần mềm quản lý nhân sự cho các đơn vị trực thuộc

b) Phòng Tổ chức cán bộ

Phối hợp với Văn phòng Sở, phòng Quản lý hành nghề y, dược và phòng Nghiệp vụ Y tổng hợp các thông tin cần thiết để xây dựng phần mềm quản lý nhân sự theo đặc thù ngành.

c) Các đơn vị trực thuộc

- Rà soát các điều kiện về cơ sở hạ tầng CNTT như: máy vi tính, đường truyền Internet... để triển khai phần mềm.

- Cử cán bộ chuyên trách hoặc kiêm nhiệm về CNTT làm đầu mối phối hợp với cán bộ chuyên trách về CNTT của Sở tiếp nhận và triển khai phần mềm.

2. Công tác tập huấn:

- Mỗi đơn vị cử 02 cán bộ (01 cán bộ làm công tác tổ chức cán bộ và 01 cán bộ chuyên trách hoặc kiêm nhiệm về CNTT) tham gia lớp tập huấn để triển khai phần mềm.

Thời gian tập huấn sẽ thông báo cụ thể sau.

3. Thời gian, địa điểm triển khai

- Thời gian triển khai: xong trong Quý II/2017

- Địa điểm triển khai: Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc.

III- KINH PHÍ

- Tại Sở Y tế: Chi từ nguồn thu năm 2017.

- Tại các đơn vị: Chi từ nguồn chi hoạt động thường xuyên, các nguồn thu hợp pháp năm 2017.

Nơi nhận:

- Lưu VT, VP.

Bản điện tử:

- Các đơn vị trong ngành;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng TCCB, QLHN, NVY, KHTC;
- Website Sở Y tế.

