

Số: /KH-SYT

Bắc Giang, ngày tháng năm 2019

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra thực hiện dự toán chi KCB BHYT tại một số cơ sở KCB BHYT trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm 2019**

Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-BYT ngày 09/09/2019 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác phòng, chống hành vi lạm dụng, trục lợi Quỹ bảo hiểm y tế; Căn cứ tình hình thực hiện dự toán của các cơ sở KCB BHYT trên địa bàn tỉnh tính đến hết tháng 8 năm 2019; Sở Y tế xây dựng Kế hoạch kiểm tra thực hiện dự toán chi KCB BHYT tại một số cơ sở KCB BHYT trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm 2019 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH**

1. Đánh giá thực trạng việc triển khai các biện pháp, giải pháp thực hiện dự toán chi KCB BHYT đã được Chủ tịch UBND giao tại Quyết định số 672/QĐ-UBND ngày 02/5/2019.

2. Thông qua công tác kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, tháo gỡ những tồn tại, hạn chế và những khó khăn, vướng mắc.

#### **II. YÊU CẦU:**

Kiểm tra theo nội dung, đúng tiến độ Kế hoạch đề ra. Công tác kiểm tra phải đảm bảo khách quan, trung thực và đưa ra được các kiến nghị, đề xuất sau kiểm tra.

Công tác kiểm tra không để ảnh hưởng lớn đến hoạt động chuyên môn của đơn vị.

#### **III. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA**

##### **1. Đối tượng:**

Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh BHYT trên địa bàn tỉnh (có danh sách và thời gian dự kiến kèm theo)

##### **2. Nội dung:**

Kiểm tra toàn diện công tác tổ chức thực hiện dự toán chi KCB BHYT được giao tại đơn vị:

- Kế hoạch của đơn vị triển khai thực hiện dự toán được giao
- Các giải pháp cụ thể để triển khai thực hiện dự toán: Thông tin tuyên truyền, quán triệt, phân công nhiệm vụ, theo dõi, kiểm tra giám sát....

- Kết quả thực hiện dự toán: 6 tháng đầu năm, 9 tháng năm 2019: nêu cụ thể các số liệu đối với thẻ ban đầu và thẻ đa tuyến đến như: chi phí điều trị bình quân nội trú, ngoại trú các khoa và toàn bệnh viện cho từng loại đối tượng; tỷ lệ chỉ định điều trị nội trú; ngày điều trị bình quân các khoa và toàn viện; tỷ lệ chuyển viện, tỷ lệ cơ cấu các nhóm chi phí 6 tháng đầu năm và 9 tháng năm 2019, chỉ định sử dụng các dịch vụ kỹ thuật, đặc biệt PHCN, VLTL, chăm cứu và cận lâm sàng...

- Tổng chi dự toán 9 tháng đầu năm tại đơn vị.

- Thống kê 10 bệnh gặp nhiều nhất 9 tháng năm 2019 vào điều trị nội trú và 10 bệnh gặp nhiều nhất khi đến khám bệnh ngoại trú.

- Công tác phát triển kỹ thuật mới nhằm hạn chế chuyển viện.

- Ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong quản lý KCB và thanh quyết toán BHYT. Thực hiện Thông tư số 48/2017/TT-BYT ngày 28/12/2017 của Bộ Y tế quy định về trích chuyển dữ liệu điện tử trong quản lý và thanh toán KCB BHYT

- Công tác tự kiểm tra tại đơn vị việc quản lý, sử dụng quỹ KCB BHYT đảm bảo theo quy định của pháp luật. Kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm khắc các hành vi lạm dụng, trục lợi quỹ KCB BHYT.

- Nhiệm vụ, giải pháp đến cuối năm để đảm bảo dự toán được giao.

### **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

Thời gian: Bắt đầu từ ngày 2/10/2019 đến ngày 9/10/2019 (có lịch cụ thể kèm theo).

- Buổi sáng làm việc tại đơn vị bắt đầu từ 8h00

- Buổi chiều bắt đầu làm việc tại đơn vị từ 13h30'

Địa điểm: tại đơn vị được kiểm tra

### **IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA**

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo Sở Y tế.

- Thư ký: Chuyên viên Phòng NVY, Sở Y tế.

- Phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế: Lãnh đạo và chuyên viên.

- Phòng Nghiệp vụ Dược, Sở Y tế: Lãnh đạo phòng.

- Phòng GD BHYT – BHXH tỉnh: Lãnh đạo phòng và chuyên viên (*Thay giấy mời*)

- Mời đại diện BHXH huyện/TP tham dự.

- Tùy theo từng đơn vị, Trưởng đoàn có thể mời thêm cán bộ của các bệnh viện tuyến tỉnh về từng lĩnh vực chuyên môn cần kiểm tra.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Các thành viên đoàn kiểm tra**

- Thực hiện theo các nội dung được Trưởng đoàn phân công.
- Chủ động nghiên cứu kỹ các nội dung được phân công, chuẩn bị tài liệu, số liệu trước để công tác kiểm tra đảm bảo tiến độ thời gian và đạt hiệu quả.
- Báo cáo Trưởng đoàn kết quả kiểm tra theo nội dung được phân công khi thực hiện tại cơ sở khám chữa bệnh trong buổi làm việc và khi có vấn đề phát hiện bất thường phải báo cáo ngay.
- Thư ký của Đoàn xây dựng biên bản kiểm tra của từng cơ sở và tổng hợp kết quả kiểm tra, xây dựng dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.
- Tập trung và xuất phát tại Sở Y tế theo lịch kiểm tra.

### **2. Cơ sở khám chữa bệnh được kiểm tra**

- Xây dựng báo cáo của đơn vị theo nội dung được kiểm tra.
- Cung cấp hồ sơ, tài liệu, bố trí các điều kiện và phân công cán bộ làm việc với đoàn để Đoàn kiểm tra làm việc được nhanh chóng, thuận tiện.

**3. Các bệnh viện đa khoa, chuyên khoa tuyến tỉnh:** có trách nhiệm cử cán bộ tham gia đoàn kiểm tra khi có triệu tập của Trưởng đoàn kiểm tra.

### **4. Văn phòng Sở**

Bố trí phương tiện phục vụ Đoàn kiểm tra theo lịch./.

#### ***Nơi nhận:***

- Lưu VT, NVY.

#### ***Bản điện tử:***

- Các cơ sở KCB trong đối tượng kiểm tra;
- BHXH tỉnh (P/hợp);
- BHXH huyện/TP;
- Các phòng thuộc Sở;
- Phòng GD BHYT;
- Các cơ sở KCB BHYT trên địa bàn;
- Lãnh đạo Sở (báo cáo).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Văn Sinh**

## DANH SÁCH VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

(Kèm theo Kế hoạch số: KH-SYT ngày tháng năm 2019)

Stt	Tên cơ sở được kiểm tra	Thời gian		Ghi chú
1	Phòng khám Đa khoa Thanh Xuân	Sáng	2/10	
2	Cơ sở 2 viện Quân y 110	Chiều		
3	Phòng khám đa khoa CLC Bồ Hạ	Sáng	3/10	
4	Phòng khám đa khoa y cao Hà Nội	Chiều		
5	Trung tâm y tế huyện Yên Thế	Sáng	4/10	
6	Phòng khám đa khoa Anh Quát	Chiều		
7	Phòng khám đa khoa Sông Thương	Sáng	7/10	
8	Phòng khám đa khoa Bảo Minh	Chiều		
9	Bệnh viện đa khoa tỉnh	Sáng	8/10	
10	Bệnh viện Sản Nhi	Chiều		
11	Trung tâm y tế huyện Việt Yên	Sáng	9/10	
12	Bệnh viện Tâm Thần	Chiều		