

Số: 37 /KH-SYT

Bắc Giang, ngày 26 tháng 02 năm 2019

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp gắn với Bộ công cụ quản lý chất lượng thực hành tốt 5S tại các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm 2019**

Thực hiện Quyết định số 2151/QĐ-BYT ngày 04/6/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh ;

Thực hiện Quyết định số 3638/QĐ-BYT ngày 15/7/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp; Quyết định 6573/QĐ-BYT, ngày 03/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Hướng dẫn cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp;

Sở Y tế Bắc Giang xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp gắn với Bộ công cụ quản lý chất lượng thực hành tốt 5S(gọi tắt là CSYT xanh-sạch-đẹp-5S) tại các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, MỤC TIÊU**

### **1. Mục đích**

- Đảm bảo cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp, thân thiện với môi trường, góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ y tế và sức khỏe cộng đồng, hướng tới sự hài lòng của người bệnh cũng như của nhân viên y tế tại các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng ý thức tự giác, hình thành thói quen tốt cho mọi người trong công việc loại bỏ lãng phí (thời gian, vật chất, công sức, lỗi sai sót...), nhằm tăng năng suất lao động, xây dựng môi trường làm việc an toàn, thân thiện, thuận tiện, chính xác và hiệu quả.

- Xây dựng tinh thần làm việc theo tổ, nhóm tại tất cả các khoa, phòng, trạm y tế trong các cơ sở y tế nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm, huy động sự tham gia đóng góp của mỗi cá nhân, tạo môi trường làm việc thân thiện, đoàn kết hợp tác, tăng sự hiểu biết và hỗ trợ lẫn nhau giữa các thành viên trong đơn vị.

- Phát triển vai trò của lãnh đạo, gương mẫu, cam kết thực hiện, tạo động lực để khuyến khích mọi người cùng tham gia tự giác, phát huy tính sáng tạo bằng các hành động thực tế.

### **2. Mục tiêu**

- 100% nhân viên y tế, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh được tập huấn và hiểu rõ về việc thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp gắn với Bộ công cụ quản lý chất lượng thực hành tốt 5S.

- 100% các khoa, phòng, trạm y tế thuộc các cơ sở y tế cam kết triển khai thực hiện xanh-sạch-đẹp-5S thường xuyên liên tục.

- Xây dựng Logo, khẩu hiệu đặc trưng và ấn tượng về thực hiện xanh-sạch-đẹp-5S tại các cơ sở y tế

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Tổ chức truyền truyền, tập huấn**

Tất cả các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh tổ chức tuyên truyền, tập huấn các nội dung về triển khai cơ sở y tế cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp Bộ công cụ quản lý chất lượng thực hành tốt 5S và các hoạt động hưởng ứng phong trào xây dựng cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp-5S cho toàn thể nhân viên trong đơn vị.

### **2. Phát động phong trào thi đua**

Phát động thi đua tháng, quý, năm gắn với các hoạt động chuyên môn; ký cam kết thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp-5S trong các khoa, phòng, trạm y tế và cán bộ nhân viên tại đơn vị.

### **3. Triển khai nội dung tiêu chí về xây dựng cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp**

#### **3.1. Nội dung Xanh**

- Xây dựng sơ đồ quy hoạch tổng thể và chi tiết việc trồng cây, hằng năm có kế hoạch chăm sóc cây, bổ sung cây xanh theo thiết kế tại các cơ sở y tế;

- Chăm sóc vườn cây trong khuôn viên của CSYT; các khoa, phòng, trạm y tế có cây xanh (kể cả cây cảnh) được sắp xếp phù hợp;

- Trồng hoa, cây cảnh: Công đoàn, Đoàn thanh niên phát động phong trào trồng và chăm sóc bồn hoa cây cảnh trong khuôn viên đơn vị.

- Đối với các trạm Y tế: Xây dựng vườn thuốc nam chuẩn theo quy định.

- Bố trí chậu hoa, cây cảnh tại các khu vực đón tiếp, phòng chờ, hành lang,...vườn hoa cây cảnh được chăm sóc, cắt tỉa thường xuyên.

#### **3.2. Nội dung Sạch**

##### **3.2.1. Hệ thống nước**

- Các cơ sở y tế, trạm y tế cần quản lý tốt hệ thống nước sinh hoạt để phục vụ đầy đủ nước sinh hoạt cho nhân viên y tế, người bệnh và người nhà người bệnh.

- Thực hiện trang bị tại nơi khám bệnh đều có bình nước lọc để người bệnh, người nhà người bệnh sử dụng trong thời gian khám và điều trị tại cơ sở.

- Duy trì bình nước lọc tại khoa, phòng, trạm y tế phục vụ nhân viên y tế.

##### **3.2.2. Hệ thống khoa, phòng, trạm y tế - Nhà vệ sinh**

- Toàn bộ khuôn viên cơ sở y tế, các khoa, phòng, buồng bệnh, phòng làm việc, đường đi... sạch sẽ; định kỳ chiều thứ Sáu hàng tuần tổng vệ sinh toàn bộ các khoa, phòng, trạm y tế.

- Các cơ sở y tế tăng cường công tác vệ sinh, đảm bảo khu vệ sinh sạch sẽ, có biển chỉ dẫn dành cho nam, nữ riêng, không có mùi hôi; sàn vệ sinh sạch, không đọng nước, không trơn trượt.

- Có đủ nhà vệ sinh, có thùng kín đựng chất thải, bố trí đủ giấy vệ sinh, bồn rửa tay, xà phòng, dung dịch rửa tay cho người bệnh, người nhà người bệnh và cán bộ y tế.

### **3.2.3. Cơ sở vật chất**

- Tăng cường vệ sinh tại các khu vực, khoa phòng, hành lang, buồng bệnh đảm bảo trần nhà, tường nhà sạch sẽ, không có mạng nhện, rêu mốc. sàn nhà, hành lang, cầu thang sạch sẽ, không trơn trượt, không có rác rơi vãi; giường bệnh sạch sẽ, khô thoáng, không nấm mốc.

- Duy trì đủ số lượng thùng rác tại sân, vườn, hành lang, buồng bệnh các khoa, phòng, khuôn viên.

### **3.2.4. Thực hiện cơ sở y tế “Không có khói thuốc lá”**

Có quy định về việc thực hiện CSYT không khói thuốc; có biển cấm hút thuốc trong cơ quan; cam kết, kiểm tra, giám sát và xử lý các vi phạm.

### **3.3. Nội dung quản lý rác thải**

- Có đủ túi, thùng đựng chất thải y tế phân loại theo quy định đặt tại các khoa, phòng, buồng bệnh, trạm y tế...

- Phân loại, thu gom, lưu giữ, vận chuyển và xử lý rác thải y tế (bao gồm cả chất thải rắn và nước thải y tế) được thực hiện đúng quy định.

### **3.4. Nội dung Đẹp**

- Các trang thiết bị, đồ dùng các khoa, phòng được bố trí khoa học, sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp, sạch sẽ; định kỳ sơn hoặc quét vôi trần nhà, tường nhà, cửa, công, hành lang, cầu thang các khoa, phòng.

- Bố trí ghế ngồi thuận tiện cho người bệnh và người nhà người bệnh.

- Sắp xếp, bố trí khu vực để xe cho nhân viên y tế, người bệnh, người nhà gọn gàng, thuận tiện.

- Treo băng rôn, khẩu hiệu thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp tại các cơ sở y tế, khoa, phòng và trạm y tế.

## **4. Triển khai các hoạt động quản lý chất lượng toàn diện theo 5S**

Cụ thể theo trình tự các nội dung 5S “Sàng lọc-sắp xếp-sạch sẽ-săn sóc-sẵn sàng” (*Quy trình và các bước thực hiện theo tài liệu tập huấn hướng dẫn*).

### **4.1. Sàng lọc**

- Trước khi thực hiện sàng lọc: Quan sát, chụp ảnh toàn cảnh cơ sở y tế, khoa, phòng, trạm y tế hiện trạng bày trí, sắp xếp hợp nhóm thống nhất phương án thực hiện.

- Phân loại những vật dụng cần thiết và không cần thiết; quy định dán giấy đỏ vào vật dụng cần thiết giữ lại, dán giấy vàng vào những vật dụng không cần thiết có thể loại bỏ.

- Loại bỏ những vật dụng không cần thiết tập trung vào một khu vực, trong đó phân ra: Vật dụng loại bỏ hoàn toàn đưa vào huỷ; vật dụng hỏng đưa vào thanh lý; vật dụng hỏng đưa vào sửa chữa (lập danh mục theo phân loại) để tập trung xử lý.

#### **4.2. Sắp xếp**

- Sắp xếp những thứ cần thiết theo thứ tự ngăn nắp, khoa học, đúng chỗ vào một vị trí nhất định; chụp lại hình ảnh trước và sau khi sắp xếp.

- Sắp xếp các vị trí vật dụng, máy móc, trang thiết bị, tủ thuốc, bàn tiêm... theo nguyên tắc: "Dễ tìm, dễ thấy, dễ lấy, dễ sử dụng".

#### **4.3. Sạch sẽ**

- Giữ gìn nơi làm việc, trang thiết bị, dụng cụ, vật dụng luôn sạch sẽ, hạn chế nguồn gây dơ bẩn, bừa bãi.

- Luôn lau chùi có "Ý thức": Duy trì thường xuyên sạch sẽ, phát hiện lỗi, nguy cơ hỏng hóc, sửa chữa, bảo dưỡng định kỳ.

- Phương châm giữ sạch sẽ: "Vệ sinh 5 phút cho mỗi ngày-duy trì vệ sinh thứ Sáu hàng tuần-tổng vệ sinh thứ Sáu cuối hàng tháng-thường xuyên chăm sóc các vật dụng sạch sẽ, sáng bóng".

#### **4.4. Sẵn sàng**

- Là bước xây dựng hệ thống nhiệm vụ và các quy trình thực hiện để đảm bảo rằng nguyên tắc 5S được thực hiện hàng ngày.

- Tổ chức việc thi đua và đánh giá kết quả thực hiện giữa các cá nhân trong khoa, phòng, trạm y tế và giữa các khoa, phòng, các trạm y tế trong đơn vị để giữ vững và làm tăng sự quan tâm của toàn thể nhân viên trong đơn vị về 5S.

#### **4.5. Sẵn sàng**

- Là bước cuối cùng với mục tiêu là tạo cho nhân viên sự cam kết thực hiện tốt 5S. Động viên mọi người thực hiện từng bước, thực hiện thường xuyên, có kỷ luật, tự giác và 5S trở thành công việc hàng ngày.

- Mọi người hãy coi nơi làm việc như "Ngôi nhà thứ 2" của mình và làm cho nó luôn sạch sẽ, thoáng mát, tiện nghi và thân thiện.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Thành lập Ban chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện**

- Thành lập hoặc kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp-5S. Thành phần Lãnh đạo, chủ tịch Công đoàn, bí thư Đoàn thanh niên, trưởng các khoa, phòng, đại diện trưởng trạm y tế và các thành viên liên quan. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên do trưởng Ban phân công.

- Ban chỉ đạo có nhiệm vụ: Tổ chức triển khai kế hoạch, kiểm tra, giám sát, báo cáo tiến độ thực hiện.

- Hợp định kỳ quý/lần để đánh giá, sơ, tổng kết kết quả triển khai kế hoạch; khen thưởng khoa, phòng, TYT, cá nhân thực hiện tốt phong trào; rút kinh nghiệm, thảo luận để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp và xây dựng các hoạt động cụ thể của Kế hoạch cho năm tiếp theo.

## **2. Triển khai tập huấn**

- Sở Y tế tổ chức tập huấn trực tuyến về 5S, cho cán bộ chủ chốt tại các đơn vị sự nghiệp y tế công lập trên địa bàn tỉnh, thời gian dự kiến tháng 3 năm 2019.

- Sau khi Sở Y tế tổ chức tập huấn các đơn vị tiến hành tập huấn cho 100% cán bộ y tế tại các khoa, phòng, trạm y tế xã: Nội dung 5S “Sàng lọc - Sắp xếp - Sạch sẽ - Săn sóc - Sẵn sàng” và Kế hoạch triển khai thực hiện 5S của cơ sở khám, chữa bệnh.

## **3. Tuyên truyền phát động, triển khai kế hoạch, ký cam kết**

- Thông báo tới tất cả nhân viên các khoa, phòng, trạm y tế và tổ chức thực hiện các hoạt động truyền thông thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp-5S;

- Phát động phong trào thi đua hàng tháng, quý thực hiện các nội dung xanh-sạch-đẹp-5S đến các khoa, phòng, bộ phận, trạm y tế, cá nhân gắn với các tiêu chí thi đua chung.

- Phát động xây dựng logo ý tưởng sáng tạo thực hiện xanh-sạch-đẹp-5S để treo tại các cơ sở y tế, khoa, phòng, bộ phận.

- Tổ chức ký cam kết thực hiện ở mỗi cấp của đơn vị, cam kết thực hiện xanh-sạch-đẹp-5S từ Ban giám đốc tới các nhân viên (các trưởng khoa/phòng/ban, trưởng Trạm Y tế ký cam kết với Ban Giám đốc, các cá nhân ký cam kết với trưởng khoa/phòng/ban, trưởng Trạm Y tế).

## **4. Tổ chức thực hiện các nội dung xanh-sạch-đẹp và thực hành tốt 5S**

Tất cả các khoa, phòng, ban, bộ phận, trạm y tế triển khai thực hiện các nội dung xanh-sạch-đẹp gắn vào thực hành 5S: “Sàng lọc-sắp xếp-sạch sẽ-săn sóc-sẵn sàng” theo nội dung hướng dẫn.

## **5. Giám sát theo dõi, đánh giá việc thực hiện**

Ban chỉ đạo xây dựng quy trình đánh giá bao gồm: Tần suất, thời gian, bảng kiểm, phương pháp đánh giá, báo cáo và thông báo kết quả đánh giá đảm bảo khách quan, trung thực, công khai, minh bạch.

Quy trình đánh giá bao gồm:

- Lập kế hoạch đánh giá: Nêu rõ thời gian, tần suất định kỳ, đột xuất
- Thông báo thời gian, địa điểm giám sát, đánh giá
- Chuẩn bị công cụ, biểu mẫu, bảng kiểm đánh giá
- Thực hiện đánh giá có sự tham gia của 02 bên

- Thông báo kết quả, phản hồi, đề xuất giải pháp khắc phục
- Tổng hợp báo cáo kết quả lên BGD và công khai trước bảng tin đơn vị

## **6. Công tác thi đua khen thưởng**

- Phát động và trao giải thưởng cuộc thi sáng tác Logo xanh-sạch-đẹp-5S đối với toàn thể cá nhân trong toàn đơn vị.

- Biểu dương khen thưởng các tập thể khoa, phòng, ban, bộ phận, trạm y tế thực hiện tốt xanh-sạch-đẹp-5S, cơ cấu giải thưởng tùy theo tình hình thực tế tại đơn vị, có giải cho tập thể, cá nhân.

## **7. Công tác báo cáo, sơ kết, tổng kết.**

Ban chỉ đạo tổ chức công tác sơ kết, tổng kết và lồng ghép vào việc đánh giá kết quả triển khai thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”.

## **IV. THỜI GIAN TIẾN HÀNH**

Gắn với công tác thi đua khen thưởng, phát động thi đua duy trì thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp-5S trong các phong trào thi đua kỷ niệm những sự kiện lớn của đất nước theo đợt, quý, năm. Cụ thể:

### **1. Quý 1/2019**

- Các đơn vị xây dựng kế hoạch, thành lập và kiện toàn ban chỉ đạo thực hiện

- Tổ chức tuyên truyền, tập huấn

- Phát động thi đua, ký cam kết

### **2. Từ Quý 2/2019**

- 100% các cơ sở y tế triển khai và phát động thi đua thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp-5S; nội dung chủ đề tùy theo tình hình thực tế của đơn vị.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, bình xét thi đua khen thưởng và tổng kết đánh giá kết quả thực hiện.

## **V. KINH PHÍ**

Nguồn kinh phí: Từ nguồn ngân sách Nhà nước, nguồn dự án và các nguồn thu hợp pháp khác.

## **VI. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

### **1. Phòng Nghiệp vụ Y**

- Làm đầu mối, phối hợp với các phòng và đơn vị liên quan xây dựng Kế hoạch, tập huấn, hướng dẫn tổ chức triển khai thực hiện.

- Thành lập các đoàn đi kiểm tra, giám sát việc triển khai các hoạt động.

- Tham mưu tổ chức sơ, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện

### **2. Phòng Tổ chức cán bộ**

- Phối hợp với Công đoàn ngành tổ chức phát động Phong trào thi đua triển khai thực hiện cơ sở y tế xanh-sạch-đẹp-5S tại các đơn vị trong ngành.

- Tham mưu tổ chức công tác thi đua, khen thưởng các tập thể, cá nhân điển hình trong phong trào thi đua.

### 3. Công đoàn ngành


- Phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ phát động, ký cam kết, chỉ đạo đơn vị y tế trên địa bàn thực hiện, đánh giá bình xét thi đua.

- Phối hợp cùng chuyên môn triển khai hướng dẫn các nội dung xanh-sạch-đẹp-5S tại các cơ sở y tế trên địa bàn.

- Tham gia đoàn kiểm tra, giám sát đánh giá các hoạt động xanh-sạch-đẹp-5S tại các cơ sở y tế.

### 4. Các đơn vị trong ngành

Căn cứ chức năng nhiệm vụ và tình hình thực tế tại đơn vị xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện theo các nội dung hướng dẫn và phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị.

Riêng Trung tâm Y tế huyện/thành phố tổ chức tập huấn, chỉ đạo, triển khai và tiến hành giám sát, đánh giá các hoạt động xanh-sạch-đẹp-5S tại các khoa, phòng, phòng khám Đa khoa khu vực, trạm Y tế trên địa bàn; thực hiện báo cáo về Sở Y tế theo quy định. 

**Nơi nhận:**

- Lưu: VT, NVY.

**Bản điện tử:**

- Các đơn vị trong ngành (thực hiện);
- Các phòng thuộc Sở (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở (báo cáo);
- Lãnh đạo Công đoàn ngành (phối hợp).

