

Số: *1915* /SYT- CCDS  
V/v thực hiện khen thưởng công  
tác Dân số - KHHGD năm 2018

*Bắc Giang, ngày 16 tháng 10 năm 2018*

Kính gửi: Ủy ban Nhân dân các huyện, thành phố.

Thực hiện Hướng dẫn số 23/HD-HĐTĐKT ngày 25/9/2018 của Hội đồng thi đua khen thưởng tỉnh Bắc Giang về Hướng dẫn khen thưởng thành tích trong thực hiện công tác dân số trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Sở Y tế đề nghị UBND các huyện, thành phố triển khai thực hiện Hướng dẫn số 23/HD-HĐTĐKT ngày 25/9/2018 như sau:

1. Triển khai bình xét, tổng hợp, rà soát và thẩm tra lại danh sách cá nhân, tập thể đề nghị khen thưởng năm 2018 theo đúng hướng dẫn.

2. Lập hồ sơ trình Hội đồng thi đua cấp huyện đề nghị Chủ tịch UBND cấp huyện, thành phố tặng Giấy khen đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tham mưu, tuyên truyền, vận động và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chính sách dân số tại địa phương.

3. Lập hồ sơ đề nghị Hội đồng thi đua cấp huyện xét và trình Hội đồng thi đua tỉnh xét tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho các tập thể và cá nhân có thành tích thực hiện tốt công tác dân số theo tiêu chuẩn Hướng dẫn số 23/HD-HĐTĐKT ngày 25/9/2018 quy định (xét đúng số tập thể, cá nhân theo Hướng dẫn: không quá 40% số tập thể, cá nhân đủ điều kiện đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen) và tổng hợp gửi về Sở Y tế (qua Chi cục Dân số - KHHGD theo mẫu gửi kèm).

4. Trình tự, thủ tục hồ sơ đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh: Thực hiện theo quy định tại Điều 15, Quyết định số 172/2015/QĐ-UBND ngày 05/5/2015 của UBND tỉnh về ban hành quy định công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang như sau:

- Tờ trình kèm theo danh sách tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng của cấp trình khen (03 bản);

- Biên bản họp xét thi đua của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của cấp trình khen (03 bản);

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng (nêu được kết quả cụ thể 03 năm thực hiện nhiệm vụ) có xác nhận của cấp trình khen thưởng (theo đúng mẫu báo cáo thành tích thực hiện theo Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 - mẫu số 1, 2) và phô tô Giấy khen hoặc Quyết

định của 02 năm liên tục liền kề trước đó được Chủ tịch UBND cấp huyện tặng (03 bản).

Báo cáo và hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Sở Y tế (qua Chi cục Dân số - KHHGD) trước ngày 15/11/2018 để tổng hợp trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trên xét duyệt.

*Lưu ý:* Danh sách tập thể, cá nhân (theo mẫu) trên chương trình Excel theo đường Công văn và đường thư điện tử (tungnq\_ccds@bacgiang.gov.vn), chia thành 3 bộ sắp xếp báo cáo thành tích tập thể, cá nhân tách riêng, trình tự theo danh sách khen thưởng.

Trong quá trình thực hiện có vấn đề vướng mắc liên hệ với đồng chí Nguyễn Quan Tùng, cán bộ phòng Hành chính - Tổng hợp, Chi cục Dân số - KHHGD (Số điện thoại: 0204.3845.276 - 0982.073.668)/.


**Nơi nhận:**

- Lưu: VT, HCTH (Tùng).

**Bản điện tử:**

- Như trên;
- Lãnh đạo SYT;
- Chi cục Dân số - KHHGD;
- Trung tâm Dân số - KHHGD các huyện, TP.

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trần Văn Sinh

**ĐƠN VỊ CẤP TRÊN**  
-----

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
-----

....., ngày..... tháng..... năm.....

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
**ĐỀ NGHỊ KHEN.....<sup>2</sup>**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

**Tên tập thể đề nghị**

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

**I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển;
- Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể<sup>3</sup>.

2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC**

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số ngày tháng năm 201.... của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước<sup>4</sup>.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước<sup>5</sup>.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể<sup>6</sup>.

**III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG<sup>7</sup>**

\* Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH**

**KHEN THƯỞNG**

*(Ký, đóng dấu)*

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*(Ký, đóng dấu)*

<sup>1</sup> Báo cáo thành tích 25 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Sao vàng, 10 năm đối với Huân chương Hồ Chí Minh, 10 năm đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, cấp tỉnh và Giấy khen; 01 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc và Bằng khen cấp Bộ, cấp tỉnh.

<sup>2</sup> Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

<sup>3</sup> Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...).

<sup>4</sup> Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc, thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố

thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

<sup>5</sup> Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện...

<sup>6</sup> Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (kèm theo giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận).

<sup>7</sup> Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

**ĐƠN VỊ CẤP TRÊN**  
-----

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
-----

.....), ngày..... tháng..... năm.....

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
**ĐỀ NGHỊ TẶNG.....<sup>2</sup>**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

**I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH**

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt): .....
- Sinh ngày, tháng, năm: ..... Giới tính:.....
- Quê quán<sup>3</sup>:.....
- Trú quán: .....
- Đơn vị công tác: .....
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể): .....
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: .....
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng: .....

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC**

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận: .....
2. Thành tích đạt được của cá nhân<sup>4</sup>: .....

**III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG<sup>5</sup>**

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng;

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

--	--	--

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
**XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ**  
*(Ký, đóng dấu)*

**NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
*(Ký, ghi rõ họ và tên)*

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG**  
*(Ký, đóng dấu)*

<sup>1</sup> Báo cáo thành tích 10 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, 06 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc, 03 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, cấp tỉnh; 02 năm đối với Bằng khen cấp bộ, cấp tỉnh; 01 năm đối với Chiến sỹ thi đua cơ sở và Giấy khen.

<sup>2</sup> Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

<sup>3</sup> Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh); tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương).

<sup>4</sup> Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương...

<sup>5</sup> Nếu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ v.v...

- Đối với đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”:

+ Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định của 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc trung ương” và 06 lần đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” trước thời điểm đề nghị;

+ Ghi rõ nội dung các sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp hữu ích trong quản lý, công tác hoặc đề tài nghiên cứu (tham gia là thành viên hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học), có ý kiến xác nhận của Hội đồng sáng kiến, khoa học cấp bộ, cấp tỉnh (ghi rõ văn bản, ngày, tháng, năm) hoặc phải có giấy chứng nhận của Hội đồng kèm theo hồ sơ.

- Đối với báo cáo đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc Trung ương” ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trước thời điểm đề nghị; các sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.



**DANH SÁCH****ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CÔNG TÁC DÂN SỐ- KHHGD NĂM 2018**

(Kèm theo tờ trình số /TTr-HĐTĐKT ngày tháng năm 2018 của Hội đồng TĐKT huyện, TP..)

**1. Xã, phường, thị trấn 02 năm không có người sinh con thứ 3 trở lên năm 2018 đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen**

STT	Xã, phường, thị trấn	Huyện, thành phố	Số năm đạt tính đến năm 2018
1	Xã A.....	Huyện B....	2
	.....		

**2. Cá nhân xã, phường, thị trấn 02 năm không có người sinh con thứ 3 trở lên năm 2018 đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen**

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Xã, phường, thị trấn	Huyện, TP
1	Ông Nguyễn Văn A	Viên chức DS- KHHGD	Xã B.....	
2	Bà Nguyễn Thị B	Chủ tịch UBND	Xã C	
	.....			

**3. Các thôn, bản, tổ dân phố, khu phố không có người sinh con lần 3 trở lên 3 năm liên tiếp (2016 - 2018) trở lên, tổng hợp 40% số xét đủ điều kiện đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen.**

STT	Thôn, bản, TDP	Xã, phường, thị trấn	Ghi Chú
1	Thôn A....	Xã.....	
2	Tổ dân phố B...	Phường B.....	
	.....		

**4. Cá nhân có thành tích của các thôn, bản, tổ dân phố, khu phố không có người sinh con thứ 3 trở lên 3 năm liên tiếp (2016- 2018) trở lên, tổng hợp 40% số xét đủ điều kiện đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen.**

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Xã, phường, thị trấn	Huyện, TP
1	Ông Nguyễn Văn C	Cộng tác viên Dân số- KHHGD	Phường .....	TP Bắc Giang
2	Bà Trần Thị B	Cộng tác viên Dân số- KHHGD	Xã A	Huyện A

--	--	--	--

5. Các thôn, bản, tổ dân phố, khu phố không có người sinh con lần 3 trở lên 3 năm liên tiếp (2016 - 2018) trở lên, tổng hợp 100% số đủ điều kiện đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen.

STT	Thôn, bản, TDP	Xã, thị trấn	Ghi Chú

6. Cá nhân có thành tích của các thôn, bản, tổ dân phố, khu phố không có người sinh con thứ 3 trở lên 3 năm liên tiếp (2016- 2018) trở lên, tổng hợp 100% số đủ điều kiện đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen.

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Xã, phường, thị trấn	Huyện, TP