

UBND TỈNH BẮC GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số *743* /SYT-TCCB
V/v góp ý dự thảo qui chế thi đua
ngành y tế

Bắc Giang, ngày *18* tháng *5* năm 2017

Kính gửi:

- Các đơn vị trong ngành;
- Các phòng thuộc Sở Y tế.

Để công tác thi đua, khen thưởng đạt hiệu quả cao và đảm bảo tính công bằng, khách quan trong quá trình xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với cá nhân, tập thể, Sở Y tế đề nghị các đơn vị trong ngành nghiên cứu và đóng góp ý kiến (*bằng văn bản*) cho bản dự thảo Qui chế thi đua, khen thưởng ngành y tế tỉnh Bắc Giang.

Thời hạn nộp góp ý: Trước 17 h 00 phút, ngày 31/05/2017.

Nơi nhận góp ý: Sở Y tế (phòng Tổ chức cán bộ - Bs Luyến).

Các đơn vị không có ý kiến bằng văn bản gửi Sở Y tế coi như đồng ý với bản Dự thảo qui chế thi đua, khen thưởng.

Đề nghị các đơn vị triển khai và đóng góp ý kiến đúng thời hạn trên./.

(Kèm theo Dự thảo qui chế thi đua, khen thưởng ngành Y tế tỉnh Bắc Giang)

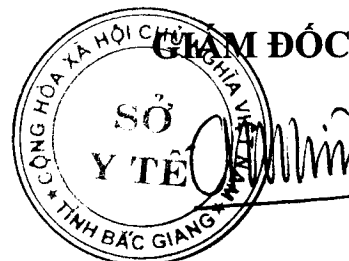
Nơi nhận:

- Lưu TCCB, VT.

Bản điện tử

- Như trên;

- Lãnh đạo Sở Y tế.



Ong Thế Viên

Số /QĐ- SYT

Bắc Giang, ngày tháng năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**DỰ
THẢO**

**Về việc ban hành quy chế thi đua khen thưởng
ngành y tế tỉnh Bắc Giang**

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH BẮC GIANG

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14/6/2005 và ngày 16/11/2013; Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010; Nghị định số 39/2012/NĐ-CP ngày 27/4/2012; Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01/7/2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và một số văn bản hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 172/2015/QĐ-UBND ngày 5/5/2015 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 296/2016/QĐ-UBND ngày 25/5/2016 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Bắc Giang;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ Sở Y tế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế thi đua, khen thưởng ngành y tế tỉnh Bắc Giang”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các phòng ban Sở Y tế và các đơn vị công lập trong ngành y tế tỉnh Bắc Giang chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Lưu TCCB,VT.

Bản điện tử

- Như Điều 3;

- Lãnh đạo Sở Y tế;

- Các phòng thuộc Sở Y tế.

GIÁM ĐỐC

Ong Thế Viên

QUY CHẾ

THI ĐUA, KHEN THƯỞNG NGÀNH Y TẾ TỈNH BẮC GIANG

(Ban hành kèm theo Quyết định số/2017/QĐ-SYT ngày / /2017)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng

Quy chế này quy định việc tổ chức, thực hiện công tác thi đua, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân là công chức, viên chức, người lao động thuộc các cơ sở y tế công lập; các tập thể, cá nhân có nhiệm vụ hoặc có thành tích trong chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

Những nội dung khác không hướng dẫn trong Quyết định này thực hiện theo các qui định hiện hành về công tác thi đua khen thưởng.

Điều 2. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng

1. Nguyên tắc thi đua:

- a. Tự nguyện, tự giác, công khai.
- b. Đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.
- c. Cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua đều phải đăng ký danh hiệu thi đua, giao ước thi đua, không phải đăng ký các hình thức khen thưởng.
- d. Không xem xét, công nhận danh hiệu thi đua đối với các trường hợp không đăng ký danh hiệu thi đua.

2. Nguyên tắc khen thưởng:

- a. Chính xác, công khai, công bằng, kịp thời.
- b. Một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho một đối tượng. Không tặng nhiều hình thức khen thưởng cho cùng một thành tích.
- c. Thành tích đạt được trong điều kiện khó khăn và có phạm vi ảnh hưởng lớn được khen thưởng mức cao hơn. Chú trọng khen thưởng tập thể nhỏ và cá nhân là người trực tiếp lao động, cá nhân có nhiều sáng tạo trong lao động, công tác.
- d. Khi khen thưởng cá nhân là Lãnh đạo đơn vị phải căn cứ thêm vào thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo.
- e. Đối với nữ là lãnh đạo đơn vị, thời gian giữ chức vụ để xét khen thưởng có quá trình cống hiến được giảm 03 năm so với qui định chung.

f. Thời gian đề nghị khen thưởng cho lần tiếp theo được tính từ khi có quyết định lần trước.

h) Trong một năm:

- Cá nhân chỉ đề nghị một hình thức khen thưởng cấp Nhà nước hoặc danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”.

- Cá nhân chỉ được đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” hoặc Bằng khen của UBND tỉnh.

- Cá nhân chỉ được đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” hoặc Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế hoặc Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện, thành phố.

- Trong nhiều danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, cá nhân chỉ được nhận tiền thưởng cho danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cao nhất.

- Tập thể chỉ được nhận “Cờ thi đua UBND tỉnh” hoặc “Cờ thi đua của Bộ Y tế” hoặc danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”.

g. Tập thể, cá nhân đề nghị khen theo chương trình, dự án phải báo cáo và có xác nhận của Sở Y tế (thông qua Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng)

k. Khen thưởng trong dịp kỷ niệm thành lập đơn vị phải xin ý kiến của Lãnh đạo Sở Y tế hoặc Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng trước khi trình Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế.

3. Tổ chức công đoàn, đoàn thanh niên, hội cựu chiến binh: tùy theo nhiệm vụ, quyền hạn của mình tham gia phối hợp, giám sát, tuyên truyền về công tác thi đua khen thưởng.

Chương II

HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG THI ĐUA

Điều 3. Hình thức tổ chức thi đua

1. Thi đua thường xuyên được tổ chức thực hiện hàng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm nhằm thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu và chương trình công tác đề ra của đơn vị.

2. Thi đua theo đợt (hoặc chuyên đề) được tổ chức để thực hiện những nhiệm vụ công tác trọng tâm, đợt xuất theo từng giai đoạn và thời gian xác định.

Điều 4. Nội dung tổ chức phong trào thi đua

1. Phong trào thi đua có chủ đề, tên gọi dễ nhớ, dễ tuyên truyền, dễ thực hiện; bám sát nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ trọng tâm để đề ra nội dung thi đua cụ thể, thiết thực, phù hợp với điều kiện, khả năng tham gia của cơ quan, đơn vị và cá nhân.

2. Căn cứ vào nội dung, chỉ tiêu của phong trào thi đua để xây dựng các tiêu chí đánh giá phù hợp, cụ thể và làm căn cứ bình xét thi đua, khen thưởng trong các kỳ sơ kết, tổng kết.

3. Sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả của phong trào thi đua: đối với phong trào thi đua dài ngày phải tổ chức sơ kết vào giữa đợt để rút kinh nghiệm, cuối đợt phải tổng kết, đánh giá kết quả, lựa chọn công khai những cá nhân, tập thể có thành tích nổi bật, xuất sắc đề nghị các cấp có thẩm quyền khen thưởng theo qui định.

Điều 5. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân trong triển khai tổ chức phong trào thi đua, công tác khen thưởng

1. Lãnh đạo Sở Y tế chỉ đạo phong trào thi đua và công tác khen thưởng trong toàn ngành.

2. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm:

- Tổ chức, phát động, sơ kết, tổng kết công tác thi đua theo quý, theo năm.
- Chỉ đạo các bộ phận thông tin đầy đủ các nội dung liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng đến công chức, viên chức, người lao động.
- Phát hiện các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc, đột xuất. Phổ biến, tuyên truyền rộng rãi các gương điển hình tiên tiến trên các phương tiện đại chúng, đồng thời cung cấp thông tin, hình ảnh về người tốt việc tốt cho bộ phận Truyền thông của Trung tâm CDC, Văn phòng Sở Y tế.
- Phát hiện và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về công tác thi đua, khen thưởng.

3. Đối với các khối thi đua: Trưởng khối sẽ tổ chức phát động phong trào thi đua, ký giao ước thi đua, triển khai đăng ký “Cờ thi đua của UBND tỉnh”, qui chế thi đua, bảng chấm điểm của khối thi đua và báo cáo về Sở Y tế theo đúng qui định.

Chương III

DANH HIỆU VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

Điều 7. Các danh hiệu thi đua

1. Danh hiệu thi đua đối với cá nhân gồm có: “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”; “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”; “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở”; “Lao động tiên tiến”.

2. Danh hiệu thi đua đối với tập thể gồm có: “Cờ thi đua của Chính phủ”; “Cờ thi đua của UBND tỉnh”; “Cờ thi đua của Bộ Y tế”, “Tập thể lao động xuất sắc”; “Tập thể lao động tiên tiến”.

Điều 7. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

Danh hiệu “Lao động tiên tiến” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 5 Nghị định số 65/2014/NĐ-CP.

Điều 8. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở”

1. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” được xét tặng cho các cá nhân đạt các tiêu chuẩn tại Điều 4 Nghị định số 65/2014/NĐ-CP.

2. Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” thực hiện theo các văn bản hướng dẫn về công tác thi đua, khen thưởng.

3. Một số qui định về giải pháp, sáng kiến kỹ thuật, đề tài khoa học đề nghị xét danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở”:

- Cá nhân phải là chủ nhiệm hoặc đồng chủ nhiệm đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật, sáng kiến khoa học cấp cơ sở (không quá 02 chủ nhiệm/01 đề tài, sáng kiến) hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học cấp tỉnh, thư ký đề tài khoa học cấp tỉnh hoặc là thành viên tham gia của đề tài khoa học cấp nhà nước (có tính ứng dụng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang).

- Đối với cá nhân là cộng sự đề tài khoa học cấp tỉnh: khi xem xét danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” phải xuất trình các tài liệu liên quan như Quyết định phê duyệt của Hội đồng khoa học cấp tỉnh, báo cáo kết quả và xác nhận của chủ nhiệm đề tài về quá trình thực hiện đề tài (tham gia ít nhất là 30 % khối lượng công việc của đề tài).

- Không xét danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” cho các cá nhân là cộng sự trong các đề tài khoa học cấp cơ sở.

- Đối với Lãnh đạo đơn vị: Đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật cấp cơ sở được Hội đồng nghiên cứu khoa học Sở Y tế nghiệm thu mới đủ tiêu chuẩn xem xét công nhận danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở”.

- Mỗi đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật chỉ được sử dụng một lần để xét công nhận danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở”.

- Không sử dụng các giải thưởng về khoa học hoặc sáng kiến cải tiến kỹ thuật của các tổ chức trong và ngoài tỉnh để xét công nhận danh hiệu chiến sỹ thi đua các cấp (các đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật đã được sử dụng để công nhận danh hiệu chiến sỹ thi đua các cấp).

Điều 9. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”

1. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh” xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 42/2010/NĐ-CP.

2. Thời điểm xét danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh” là ngay sau khi đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” lần thứ 03.

3. Chỉ xét tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh” cho cá nhân là chủ nhiệm hoặc đồng chủ nhiệm đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật cấp tỉnh có tầm ảnh hưởng, ứng dụng thực tế trên phạm vi toàn tỉnh.

4. Cá nhân được đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh” phải đạt trên 90% số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế.

Điều 10. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

1. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được xét tặng hàng năm vào dịp tổng kết năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 28 Luật Thi đua, Khen thưởng hợp nhất.

2. Đối tượng được xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” gồm: các phòng thuộc Sở Y tế; các phòng thuộc chi cục; các khoa, phòng thuộc Bệnh viện, Trung tâm.

Điều 11. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”

1. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” được xét tặng hàng năm vào dịp tổng kết năm cho tập thể tiêu biểu được lựa chọn trong các tập thể đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” và đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 27 của Luật Thi đua, Khen thưởng.

2. Đối tượng xét tặng danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” gồm: các phòng thuộc Sở Y tế, chi cục, các bệnh viện, trung tâm.

3. Tỷ lệ công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” thực hiện theo các văn bản hướng dẫn về thi đua, khen thưởng.

Điều 12. Danh hiệu “Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh”

1. Tập thể đề nghị Danh hiệu “Cờ thi đua của UBND tỉnh” phải đạt tiêu chuẩn qui định tại Điều 26 Luật Thi đua, khen thưởng hợp nhất.

2. Cờ thi đua của UBND tỉnh tặng cho các đơn vị trong khối thi đua các đơn vị thuộc Sở Y tế.

3. Việc xét tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh do các thành viên trong khối thi đua bình xét, chấm điểm và suy tôn.

Chương IV

HÌNH THỨC VÀ TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

Điều 13. Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế

Giấy khen được tặng cho tập thể, cá nhân đạt tiêu chuẩn qui định tại Điều 75 Luật Thi đua, khen thưởng hợp nhất hoặc tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

Điều 14. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, Bộ trưởng Bộ Y tế.

1. Tập thể, cá nhân đề nghị xét tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, Bộ trưởng Bộ Y tế phải đạt các tiêu chuẩn qui định tại Điều 72 Luật Thi đua, khen thưởng hợp nhất, Điều 24 Nghị định số 65/2014/NĐ-CP.

2. Tỷ lệ đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh, Bộ trưởng Bộ Y tế tặng Bằng khen: thực hiện theo hướng dẫn của Hội đồng thi đua, khen thưởng tỉnh hoặc Vụ Truyền thông, thi đua và khen thưởng Bộ Y tế.

3. Đối với Lãnh đạo các đơn vị: Mỗi đơn vị chỉ được đề nghị 01 (một) cá nhân để xét tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh hoặc Bộ Y tế.

4. Những tập thể, cá nhân trong năm đã được Bộ trưởng Bộ Y tế tặng Bằng khen thì không đề nghị Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

Điều 15 . Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

Tập thể, cá nhân đề nghị xét tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ phải đạt các tiêu chuẩn qui định tại Điều 23 Nghị định 65/2014/NĐ-CP.

Điều 16. Huân chương lao động

1. Tập thể, cá nhân đề nghị xét tặng Huân chương lao động phải đạt các tiêu chuẩn qui định tại Điều 15,16, 17 Nghị định 65/2014/NĐ-CP.

2. Thời điểm đề nghị xét tặng Huân chương lao động cho tập thể, cá nhân là vào dịp tổng kết thi đua, khen thưởng cuối năm.

Chương V**THẨM QUYỀN, QUI TRÌNH, HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG****Điều 17. Thẩm quyền công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng****1. Giám đốc Sở Y tế:**

a. Công nhận danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Tập thể Lao động tiên tiến” cho cá nhân, tập thể thuộc Cơ quan Sở Y tế. Công nhận danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” cho công chức cơ quan Sở Y tế, Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc.

b. Tặng Giấy khen cho tập thể, cá nhân các phòng thuộc Cơ quan Sở Y tế, các đơn vị sự nghiệp ngành y tế và các đơn vị trên địa bàn tỉnh có chức năng bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cho nhân dân.

c. Trình các cấp có thẩm quyền công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân theo qui định (Thông quan Ban thi đua, khen thưởng tỉnh hoặc Vụ Truyền thông, thi đua và khen thưởng Bộ Y tế).

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở Y tế

a. Công nhận danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” cho các khoa, phòng; danh hiệu “Lao động tiên tiến” cho công chức, viên chức, người lao động trực thuộc đơn vị mình quản lý.

b. Công nhận danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” cho công chức, viên chức, người lao động (Từ cấp trưởng khoa, phòng trở xuống).

c. Trình Giám đốc Sở Y tế tặng Giấy khen cho tập thể, cá nhân và Hội đồng Thi đua khen thưởng Sở Y tế xem xét, trình các cấp có thẩm quyền công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với tập thể, cá nhân theo qui định.

d. Thưởng tiền hoặc biểu dương các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công việc, thi đua đúng theo thẩm quyền và qui chế của đơn vị.

Điều 18. Hội đồng thi đua, khen thưởng

1. Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế gồm có:

- Chủ tịch hội đồng: Giám đốc Sở Y tế.
- Phó Chủ tịch thường trực hội đồng: Phó Giám đốc Sở Y tế.
- Phó Chủ tịch hội đồng: Lãnh đạo công đoàn ngành.
- Thành viên thường trực hội đồng: Lãnh đạo Tổ chức cán bộ.
- Thành viên hội đồng: Trưởng các phòng thuộc Sở Y tế, công chức phụ trách thi đua khen thưởng thuộc phòng Tổ chức cán bộ.

2. Hội đồng thi đua, khen thưởng đơn vị gồm có:

- Chủ tịch hội đồng: Thủ trưởng đơn vị.
- Phó Chủ tịch thường trực hội đồng: Lãnh đạo đơn vị (cấp phó).
- Phó Chủ tịch hội đồng: Chủ tịch công đoàn.
- Thành viên thường trực hội đồng: Trưởng phòng Tổ chức cán bộ hoặc Hành chính tổng hợp.
- Thành viên hội đồng: Trưởng các khoa, phòng chuyên môn; đại diện đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; đại diện hội Cựu chiến binh (nếu có); công chức, viên chức phụ trách công tác thi đua, khen thưởng.

3. Nhiệm vụ của Hội đồng Thi đua, khen thưởng:

- Ban hành Quy chế hoạt động của hội đồng.
- Bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân theo đúng các tiêu chuẩn qui định, đảm bảo công khai, dân chủ và công bằng.
- Thông báo kết quả bình xét thi đua, khen thưởng cho toàn bộ công chức, viên chức và người lao động được biết.
- Hoàn thiện hồ sơ thi đua, khen thưởng trình các cấp theo qui định.
- Giải quyết tố cáo khiếu nại về công tác thi đua, khen thưởng.

4. Tỷ lệ phiếu bầu (phiếu kín) của các thành viên Hội đồng thi đua, khen thưởng đủ điều kiện để công nhận, đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với tập thể, cá nhân:

- Đối với danh hiệu ‘Thầy thuốc nhân dân’, ‘Thầy thuốc ưu tú’: thực hiện theo Nghị định của Chính phủ.

- Đối với danh hiệu: ‘Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh’, ‘Chiến sỹ thi đua cấp toàn quốc’: Tỷ lệ phiếu đồng ý phải đạt **từ 90% trở lên** trên tổng số thành viên hội đồng thi đua, khen thưởng.

- Đối với các danh hiệu, hình thức khen thưởng: ‘Bằng khen của Chủ tịch nước’, ‘Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ’, ‘Huân chương lao động’, ‘Cờ thi đua của Chính phủ’, ‘Cờ thi đua của Bộ Y tế’, ‘Cờ thi đua của UBND tỉnh’, các giải thưởng do Bộ Trưởng Bộ Y tế xét tặng, công nhận: Tỷ lệ phiếu đồng ý phải đạt **từ 70% trở lên** trên tổng số thành viên hội đồng thi đua, khen thưởng.

- Đối với danh hiệu, hình thức khen thưởng: danh hiệu ‘Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở’, ‘Lao động tiên tiến’, ‘Tập thể tiên tiến’, ‘Tập thể lao động xuất sắc’, ‘Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế’, ‘Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện, thành phố’ và hình thức biểu dương khen thưởng của Lãnh đạo đơn vị: Tỷ lệ phiếu đồng ý phải đạt **từ 50% trở lên** trên tổng số thành viên hội đồng thi đua, khen thưởng.

Lưu ý:

- Thành viên hội đồng thi đua, khen thưởng bản không họp được phải đưa ra ý kiến bằng phiếu kín, niêm phong và gửi lại Thường trực hội đồng thi đua, khen thưởng trước khi buổi bình xét thi đua, khen thưởng diễn ra.

- Tỷ lệ thành viên hội đồng thi đua, khen thưởng không được vắng quá **25 %** tổng số thành viên hội đồng.

Điều 19. Hội đồng khoa học, sáng kiến

Hội đồng khoa học, sáng kiến Sở Y tế có văn bản thông báo kết quả đánh giá, nghiệm thu các đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến cho Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế trước khi bình xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng (vào 30/11 hàng năm).

Điều 20. Qui trình đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

1. Qui trình tại các khoa, phòng.

- Bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với tập thể, cá nhân theo các tiêu chuẩn qui định và hướng dẫn của hội đồng thi đua, khen thưởng.

- Hoàn thiện biên bản họp khoa, phòng.

- Tổng hợp kết quả bỏ phiếu kín.

- Lập danh sách tập thể, cá nhân đề nghị xét các danh hiệu, hình thức khen thưởng.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Hội đồng thi đua, khen thưởng của đơn vị.

2. Qui trình tại Hội đồng thi đua, khen thưởng đơn vị.

- Nhận và kiểm tra hồ sơ thi đua, khen thưởng do các khoa phòng báo cáo.

- Tổng hợp kết quả đề nghị xét danh hiệu thi đua, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân.

- Hội đồng thi đua, khen thưởng bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với tập thể, cá nhân đảm bảo nguyên tắc thi đua, khen thưởng và qui định tại các văn bản, qui chế về công tác thi đua, khen thưởng.

- Thông báo kết quả bình xét thi đua, khen thưởng (bằng văn bản) đến toàn bộ công chức, viên chức và người lao động.

- Trình Lãnh đạo đơn vị ban hành Quyết định công nhận danh hiệu thi đua cho tập thể, cá nhân hoặc Quyết định biểu dương khen thưởng (nếu có) theo thẩm quyền qui định.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế hoặc UBND huyện, thành phố theo qui định.

3. Qui trình tại các phòng thuộc Sở Y tế.

- Bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân theo tiêu chuẩn.

- Hoàn thiện biên bản theo hướng dẫn của Hội đồng thi đua khen thưởng.

- Lập danh sách tập thể, cá nhân đề nghị xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng cơ quan Sở Y tế (thông qua Văn phòng).

4. Quy trình tại Hội đồng thi đua, khen thưởng cơ quan Sở Y tế.

- Nhận và kiểm tra hồ sơ thi đua, khen thưởng của các phòng.

- Tổng hợp danh sách tập thể, cá nhân đề nghị danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

- Hội đồng thi đua, khen thưởng họp xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo các tiêu chuẩn qui định.

- Thông báo kết quả họp đến các phòng (đường điện tử).

- Trình Lãnh đạo Sở Y tế ban hành Quyết định công nhận danh hiệu thi đua cho tập thể, cá nhân theo qui định.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế.

5. Quy trình tại Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế

- Nhận và kiểm tra hồ sơ thi đua, khen thưởng của các đơn vị (không nhận những hồ sơ không đúng, không đầy đủ).

- Thường trực Hội đồng thi đua tổng hợp đề nghị danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân.

- Hội đồng thi đua, khen thưởng họp và bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo qui định.

- Thông báo kết quả bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho các đơn vị trong ngành.

- Trình Lãnh đạo Sở Y tế ban hành Quyết định công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân theo thẩm quyền qui định.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Hội đồng thi đua, khen thưởng cấp trên.

Điều 21. Hồ sơ đề nghị xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

1. Thành phần hồ sơ chung gồm

- Tờ trình của đơn vị (Theo mẫu 01)

- Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng (Theo mẫu 02).

- Biên bản họp hội đồng thi đua khen thưởng của đơn vị.
- Biên bản kiểm phiếu của thành viên hội đồng đối với các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.
- Bản thành tích của cá nhân, tập thể (Theo mẫu qui định tại Nghị định số 39/2012/NĐ-CP).

2. Ngoài các thành phần hồ sơ chung, các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cần bổ sung các thành phần sau

a. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” đối với Lãnh đạo đơn vị

Biên bản hoặc Quyết định nghiệm thu đề tài khoa học của Hội đồng Khoa học Sở Y tế.

b. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”

- Bản sao công chứng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” 03 năm liên tiếp tính đến thời điểm xét tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”.

- Biên bản hoặc Quyết định nghiệm thu đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật của Hội đồng Khoa học tỉnh năm xét danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”.

c. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp Nhà nước”

- Bản sao công chứng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”.

- Biên bản hoặc Quyết định nghiệm thu đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật của Hội đồng Khoa học cấp nhà nước.

d. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” đối với các đơn vị (không xét các khoa, phòng, trạm Y tế xã, thị trấn thuộc các đơn vị sự nghiệp):

- Bản tóm tắt thành tích theo tiêu chuẩn qui định tại Luật thi đua, khen thưởng.

e. Các danh hiệu thi đua, hình thức khác thực hiện theo Luật thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn.

3. Cờ thi đua của UBND tỉnh

- Sở Y tế xác nhận thành tích của các đơn vị đề nghị xét tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh do Trưởng khối báo cáo.

4. Số lượng hồ sơ đề nghị xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng:

- Hồ sơ đề nghị Giám đốc Sở Y tế công nhận danh hiệu thi đua và tặng hình thức khen thưởng: 01 bộ

- Hồ sơ đề nghị danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng khác: Ngoài số lượng theo hướng dẫn Nghị định, đơn vị cần bổ sung 01 bộ để Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng Sở Y tế lưu trữ.

Điều 22. Chế độ báo cáo

1. Đăng ký danh hiệu thi đua đối với tập thể, cá nhân các đơn vị gửi về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế (phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày **15/01** hàng năm.

2. Đăng ký Cờ thi đua UBND tỉnh do Trưởng khối thi đua tổng hợp và báo cáo kết quả về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế trước ngày **30/01** hàng năm.

3. Khi sơ kết, tổng kết, ban hành Quy chế thi đua, bảng chấm điểm, ký giao ước thi đua, Trưởng khối phải báo cáo đầy đủ về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế theo qui định.

4. Các đơn vị báo cáo kết quả bình xét thi đua, khen thưởng về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế cùng với hồ sơ thi đua, khen thưởng cuối năm.

5. Không nhận và bình xét thi đua, khen thưởng đối với các đơn vị gửi hồ sơ chậm so với hạn của Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế đã thông báo.

Điều 25. Khen thưởng đột xuất

- Đối tượng áp dụng: Tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc cứu chữa người bệnh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Trách nhiệm của đơn vị: hoàn thiện hồ sơ báo cáo và đề nghị Giám đốc Sở Y tế tặng Giấy khen; thông báo rộng rãi trong phạm vi đơn vị, trên trang điện tử của đơn vị; liên hệ với Văn phòng Sở Y tế, bộ phận truyền thông của Trung tâm Kiểm soát dịch bệnh tỉnh để cung cấp ảnh, thông tin nhân rộng điển hình tiên tiến.

- Hồ sơ đề nghị: Tờ trình, thành tích của cá nhân (ghi cụ thể việc làm của cá nhân trong việc cứu chữa người bệnh).

- Đối với những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong cứu chữa người bệnh được Giám đốc Sở Y tế tặng Giấy khen từ 03 lần trở lên, đơn vị tổng hợp, đề nghị Bằng khen của UBND tỉnh trong các dịp kỷ niệm thành lập đơn vị (lễ kỷ niệm lớn).

Điều 26. Khen thưởng ngoại giao

- Đối tượng áp dụng: Tập thể, cá nhân có thành tích trong việc chuyển giao kỹ thuật, hỗ trợ phát triển chuyên môn tại các cơ sở y tế công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Quy trình: Đơn vị được hỗ trợ tổng hợp thành tích của tập thể, cá nhân có nhiều đóng góp trong việc chuyển giao kỹ thuật, nâng cao trình độ chuyên môn cho nhân viên y tế tại đơn vị; hội đồng thi đua, khen thưởng của đơn vị họp xét; báo cáo Lãnh đạo đơn vị và hoàn thiện hồ sơ gửi Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế.

- Hồ sơ gồm: Tờ trình; Biên bản họp xét của Hội đồng thi đua, khen thưởng; Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng; Thành tích của tập thể, cá nhân được khen thưởng.

- Thời điểm đề nghị khen thưởng: Sau khi kết thúc các đợt chuyển giao kỹ thuật.

Điều 27. Tổ chức thực hiện

1. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/06/2017. Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi về công tác thi đua, khen thưởng thì thực hiện theo hướng dẫn mới nhất và của cấp có thẩm quyền cao hơn.

2. Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế (phòng Tổ chức cán bộ) có trách nhiệm hướng dẫn và tổng hợp các vướng mắc trong quá trình thực hiện Quy chế này.

3. Phòng Kế hoạch Tài chính Sở Y tế có trách nhiệm tham mưu cho Lãnh đạo Sở Y tế về lĩnh vực tài chính cho công tác thi đua, khen thưởng.

4. Văn phòng Sở Y tế chịu trách nhiệm chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ cho các cuộc họp của Hội đồng thi đua, khen thưởng, in Giấy khen, các quyết định công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; chuẩn bị khánh tiết, hoa, tiền thưởng cho tập thể, cá nhân; chủ trì công tác trao tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân Cơ quan Sở Y tế khi tổng kết phong trào thi đua.

5. Các phòng Nghiệp vụ Y, Nghiệp vụ Dược, Thanh tra, Quản lý Hành nghề Y Dược tư nhân có trách nhiệm thông báo (bằng văn bản) những tập thể, cá nhân vi phạm qui định về chuyên môn, nghiệp vụ, pháp luật, tài chính...cho Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế 03 ngày trước khi lịch họp Hội đồng thi đua, khen thưởng tiến hành; phối hợp các công việc khác liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng khi có đề nghị của Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế.

6. Các đơn vị căn cứ qui định trong Qui chế này xây dựng qui chế hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng phù hợp với tính chất, đặc điểm của đơn vị. Các đơn vị nộp một bản Qui chế thi đua, khen thưởng của đơn vị về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế (bằng đường điện tử) trước ngày 01/09/2017 và khi có sự thay đổi, bổ sung.

Nếu phát sinh, vướng mắc trong quá trình thực hiện Qui chế này, các đơn vị báo cáo về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Y tế để xem xét cùng giải quyết./.

UBND TỈNH BẮC GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

MẪU SỐ 01

Số/TTr-

Bắc Giang, ngày.....tháng.....năm

TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị công nhận Danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân lập thành tích xuất sắc năm

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng hợp nhất tại văn bản số 16/VBHN-VPQH ngày 13/12/2013 của Văn phòng Quốc hội; Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng; Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01/7/2014 của Chính phủ; Thông tư số 07/2014/TT-BNV ngày 29/8/2014 của Bộ Nội vụ; Quyết định số 172/2015/QĐ-UBND ngày 5/5/2015 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành qui định công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;....

Căn cứ kết quả họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng củangày và xét thành tích của tập thể, cá nhân;

.....đề nghị Hội đồng Thi đua, khen thưởng Sở Y tế xem xét công nhận và trình các cấp có thẩm quyền tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân sau:

I. Công nhận danh hiệu thi đua đối với cá nhân, tập thể

1. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở năm” đối vớicá nhân:
2. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh năm” đối vớicá nhân:
3. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp toàn quốc năm” đối vớicá nhân

(Họ tên, chức vụ, đơn vị công tác)

4. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” cho đơn vị.....
5. Đề nghị Chủ tịch nước tặng Huân chương lao động hạngcho đơn vị....

II. Đề nghị khen thưởng cho tập thể, cá nhân

1. Đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen cho
Tập thể....
Cá nhân.....

2. Đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen cho

Tập thể....

Cá nhân.....

3. Đề nghị Giám đốc Sở Y tế tặng Giấy khen

Tập thể....

Cá nhân.....

(Kèm theo Biên bản họp của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân).

Vậy kính trình Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Sở Y tế xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- HẾTĐKT Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB.

Bản điện tử:

- Lãnh đạo đơn vị;
- Các khoa, phòng.

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký, đóng dấu)

MẪU SỐ 02

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG NĂM.....

(Kèm theo Tờ trình số...../TTr- ngày ...tháng.....năm 201...)

I. ĐỀ NGHỊ DANH HIỆU THI ĐUA

1. Danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp cơ sở

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị	Thành tích
				<ul style="list-style-type: none"> - Lao động tiên tiến - Tên đề tài cấp cơ sở... - Đã được Hội đồng Khoa học Sở Y tế nghiệm thu (Quyết định số...hoặc biên bản nghiệm thu số.....)

2. Danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp tỉnh

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị	Thành tích
				<ul style="list-style-type: none"> - Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở năm - Tên đề tài cấp tỉnh ... - Đã được Hội đồng Khoa học kỹ thuật tỉnh nghiệm thu (Quyết định số...hoặc biên bản nghiệm thu số.....)

3. Danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp toàn quốc

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị	Thành tích
				<ul style="list-style-type: none"> - Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh năm - Tên đề tài cấp toàn quốc ... - Đã được Hội đồng Khoa học kỹ thuật toàn quốc nghiệm thu (Quyết định số....hoặc biên bản nghiệm thu số.....)

4. Huân chương Lao động hạng.....

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị	Thành tích
				Ghi rõ thành tích theo tiêu chuẩn tại Nghị định 65/2014/NĐ-CP và các văn bản khác

5. Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc

TT	Đơn vị	Thành tích
		<ul style="list-style-type: none"> - Mức độ hoàn thành công việc - Số cá nhân đạt lao động tiên tiến - Số cá nhân đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua cơ sở - Có cá nhân bị kỷ luật: Khiển trách, cảnh cáo, thôi việc.. - Nội bộ đoàn kết không ? - Có đơn thư khiếu nại không?

6. Huân chương lao động hạngđối với tập thể

TT	Đơn vị	Thành tích
		Ghi rõ thành tích theo tiêu chuẩn tại Nghị định 65/2014/NĐ-CP và các văn bản khác

I. ĐỀ NGHỊ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG**1. Bằng khen Thủ tướng Chính phủ**

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Thành tích
				Ghi rõ thành tích theo tiêu chuẩn tại các Nghị định, văn bản về thi đua

2. Bằng khen Chủ tịch UBND tỉnh

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Thành tích
				<ul style="list-style-type: none"> - Chiến sỹ thi đua năm - Được bằng khen UBND tỉnh năm....

TT	Đơn vị	Thành tích
		<ul style="list-style-type: none"> - Tập thể lao động xuất sắc năm - Được bằng khen UBND tỉnh năm....

3. Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Thành tích
				- Hoàn thành tốt nhiệm vụ

TT	Đơn vị	Thành tích
		- Hoàn thành tốt nhiệm vụ

