

Số: /KH-SYT

Bắc Giang, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai vận hành Trung tâm điều hành Điều hành
công nghệ thông tin của Sở Y tế

Thực hiện Kế hoạch số 6649/KH-UBND ngày 31/12/2022 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành kế hoạch chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước tỉnh Bắc Giang năm 2023; Quyết định số 828/QĐ-BYT ngày 04/4/2022 của Bộ Y tế về phê duyệt Đề án xây dựng Nền tảng quản lý, điều hành hệ thống y tế; Quyết định số 121/QĐ-SYT ngày 17/01/2023 của Sở Y tế về việc giao nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 cho Trưởng các phòng thuộc Sở và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế; Kế hoạch số 32/KH-SYT ngày 06/02/2023 về thực hiện chuyển đổi số lĩnh vực Y tế năm 2023. Sở Y tế xây dựng kế hoạch triển khai vận hành Trung tâm điều hành Điều hành công nghệ thông tin của Sở Y tế như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu chung

- Trung tâm điều hành Điều hành công nghệ thông tin của Sở Y tế (IOC y tế) hướng tới quản lý, điều hành hệ thống y tế để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của Sở Y tế tỉnh Bắc Giang.

Vận hành, duy trì hoạt động IOC y tế nhằm cung cấp, cập nhật kịp thời các thông tin, cơ sở dữ liệu, các chỉ tiêu tổng hợp chung các dữ liệu lĩnh vực y tế. Từ đó giúp công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Sở được nhanh chóng, chính xác, phù hợp với tình hình thực tiễn; giúp ngành y tế phục vụ người dân trên địa bàn tỉnh ngày càng tốt hơn; làm cơ sở thông tin cho việc ra quyết định xây dựng các chính sách, chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

2. Yêu cầu

Phân công rõ trách nhiệm chủ trì, phối hợp của cơ quan, đơn vị, cá nhân trực thuộc Sở có liên quan, đảm bảo đạt được các mục tiêu đề ra.

II. NHIỆM VỤ VÀ LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Vận hành hạ tầng, thiết bị kỹ thuật và các thiết bị phụ trợ có liên quan tại Phòng điều hành trong Hội trường tầng 2 Sở Y tế.

a) Nội dung: Thực hiện lựa chọn nhà thầu cung ứng phần mềm; vận hành, duy trì hoạt động ổn định cho toàn bộ hạ tầng, thiết bị kỹ thuật và các thiết bị phụ trợ tại phòng điều hành trong Hội trường tầng 2 Sở Y tế (bao gồm hệ thống hạ

tàng phòng điều hành, các màn hình ghép, hệ thống âm thanh, máy tính và các thiết bị kỹ thuật, phụ trợ khác).

b) Phòng chủ trì: Phòng Tổ chức - Hành chính, Sở Y tế.

c) Phòng phối hợp: Các phòng thuộc Sở.

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Sử dụng, cập nhật các chỉ số lên hệ thống phần mềm IOC y tế.

a) Nội dung: Thực hiện cung cấp thông tin, cập nhật số liệu, tổng hợp số liệu theo các chỉ tiêu của cơ quan, đơn vị phụ trách.

b) Cơ quan, đơn vị chủ trì: Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở

c) Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, định kỳ.

3. Vận hành, theo dõi các chỉ số trên phần mềm IOC y tế.

a) Nội dung: Thực hiện quản lý, phân công và thực hiện theo dõi các nhiệm vụ, chỉ số thuộc cơ quan, đơn vị, phòng phụ trách quản lý.

b) Cơ quan, đơn vị chủ trì: Các cơ quan, đơn vị, phòng thuộc Sở

c) Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, định kỳ.

4. Thành lập Tổ quản lý, vận hành phần mềm IOC y tế

a) Nội dung: Tham mưu lãnh đạo sở thành lập tổ quản lý, vận hành quản lý các chỉ số trên hệ thống phần mềm IOC y tế.

b) Cơ quan, đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức - Hành chính, Sở Y tế.

c) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, phòng thuộc Sở.

d) Thời gian thực hiện: Tháng 3/2023.

5. Ban hành Quy định về quản lý, vận hành và sử dụng phần mềm IOC y tế

a) Nội dung: Tham mưu lãnh đạo sở Ban hành Quy định về quản lý, vận hành và sử dụng phần mềm Trung tâm điều hành y tế tỉnh Bắc Giang.

b) Cơ quan, đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức - Hành chính, Sở Y tế.

c) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, phòng thuộc Sở.

d) Thời gian thực hiện: Tháng 6/2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Chủ trì tham mưu, hướng dẫn, đôn đốc tổ chức thực hiện các nội dung Kế hoạch, đảm bảo việc vận hành IOC y tế đạt hiệu quả tốt nhất. Làm đầu mối, điều phối công tác triển khai vận hành IOC y tế; tổng hợp, kịp thời báo cáo, đề xuất Lãnh đạo Sở tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và xử lý các vấn đề mới phát sinh.

- Tham mưu lãnh đạo Sở ban hành Quy định về quản lý, vận hành và sử dụng phần mềm IOC y tế; thời gian hoàn thành trong tháng 6/2023.

- Tham mưu lãnh đạo Sở thành lập Tổ vận hành phần mềm IOC y tế thực hiện nhiệm vụ tổng hợp, theo dõi kết quả các chỉ số thông tin y tế.

- Phối hợp với nhà cung cấp phần mềm tập huấn cho các cơ quan, đơn vị, phòng thuộc sở cập nhật dữ liệu trên phần mềm; sử dụng, khai thác IOC y tế.

- Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nội dung Kế hoạch này; kịp thời xử lý, tham mưu đề xuất xử lý những khó khăn vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Các phòng thuộc Sở

- Chủ động cung cấp, bổ sung các tính năng; biểu mẫu báo cáo, thống kê phù hợp với công tác chỉ đạo, chuyên môn của mỗi phòng cho IOC y tế (qua Phòng Tổ chức - Hành chính); cử 01 cán bộ phụ trách quản lý, khai thác IOC y tế. Theo dõi, kiểm tra các chỉ số trên phần mềm để chỉ tham mưu lãnh đạo Sở trong việc chỉ đạo điều hành về lĩnh vực y tế.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, phòng thuộc Sở trong việc cập nhật dữ liệu thường xuyên, định kỳ lên phần mềm IOC y tế.

3. Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.

- Phân công một (01) lãnh đạo (hoặc uỷ quyền cho người có thẩm quyền) và một (01) công chức, viên chức làm đầu mối phối hợp với phòng Tổ chức - Hành chính, Sở Y tế vận hành, cập nhật, sử dụng phần mềm IOC y tế; chỉ đạo các cá nhân, tập thể tham gia thực hiện vận hành có hiệu quả các chỉ số trong IOC y tế theo Kế hoạch.

- Thường xuyên cập nhật, sử dụng dữ liệu trên phần mềm IOC y tế đảm bảo dữ liệu được cập nhật kịp thời đúng đủ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai vận hành Trung tâm điều hành Điều hành công nghệ thông tin của Sở Y tế, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về phòng Tổ chức - Hành chính để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Sở (t/h);
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Bình